HANTAM MUNISIPALITEIT
HANTAM MUNICIPALITY

Kennisgewingnommer: MM 07 - 2020/2021

Hantam Munisipaliteit, met sy setel op Calvinia, beskik tans oor die volgende vakature en aansoeke word ingewag van bevoegde persone wat aan die gestelde minimum posvereistes voldoen. Voorgeskrewe aansoek vorms is beskikbaar by die kantore en op die webtuiste (**www.hantam.gov.za**) van Hantam Munisipaliteit. Hantam Munisipaliteit is 'n gelyke geleentheid werkgewer en eerbiedig die bepalings van die Wet op Gelyke Indiensneming. Vroue, Swart mans en Swart vroue, Wit Vroue en persone met gestremdhede word aangemoedig om aansoek te doen.

HOOF: REGSDIENSTE / ARBEIDSVERHOUDINGE

VEREISTES:

Om te voldoen aan die vereistes van die pos, moet u oor die volgende beskik:

- LLB graad (NQF 7) en ten minste 5 jaar ervaring as toegelate Prokureur.
- Minimum van 2-3 jaar ondervinding as regsgeleerde
- Rekenaargeletterdheid (Microsoft Office pakket)
- Geldige Kode B Bestuurderslisensie sal in u guns tel
- Kennis van relevante arbeidswetgewing met spesifieke verwysing na die Wet op Basiese Diensvoorwaardes, Wet op Arbeidsverhoudinge, Wet op Gelyke Indiensneming en Kollektiewe Ooreenkomste ooreengekom met die Bedingingsraad
- Vaardigheid in ten minste Afrikaans en Engels
- Goeie mense verhoudings, interpersoonlike en kommunikasievaardighede.
- Behoorlike ondervinding in Plaaslike regering en kennis van Plaaslike Regering Wetgewing
- Moet instaat wees om onafhanklik te kan werk
- Goeie skryf-, administratiewe-, interpersoonlike en komunikasie vaardighede asook goeie mense verhoudings
- Vermoë om konflik situasies te hanteer en om onder druk te werk.

SLEUTEL PRESTASIE AREAS

- Koördineer en beheer munisipale dissiplinêre verhore.
- Formuleer klagte state
- Rekordhouding van arbeidsverhoudinge aktiwiteite.
- Ondersoek aantuigings van wangedrag en beveel regstellende aksie aan.
- Verteenwoordig Munisipaliteit by SALGBC konsiliasies, arbitrasie, CCMA, Arbeidshof.
- Verseker dat Munisipaliteit voldoen aan Arbeidswetgewing.
- Adviseer bestuur en personeel oor Griewe en Dissiplinêre prosedures.

- Verteenwoordig Werkgewer in Litigasie
- Wetlike administratiewe pligte
- Verslagdoening aan die Raad
- Opstel en bestuur van kontrakte

STANDPLAAS: Calvinia
SALARIS: Posvlak T12
SLUITINGSDATUM: Vrydag 07 Mei 2021

Gesertifiseerde afskrifte van u Identiteitsdokument, Kwalifikasies, Getuigskrifte nie ouer as 1 jaar nie asook ‘n volledige CV moet u aansoekvorm vergesel.
Indien u nie binne 3 weke na sluitingsdatum terugvoering van die Munisipaliteit kry nie, kan u u aansoek as onsuksesvol aanvaar.

Neem kennis:

- Slegs kandidate op die kortlys sal gekontak word.
- Geen laat aansoeke sal aanvaar word nie.
- E-pos aansoeke sal ook aanvaar word.
- Gunswerwing by Raadslede en/of enige lid van die aanstellingskomitee en/of enige personeellid van Hantam Munisipaliteit, is ontoelaatbaar en sal aansoekers onmiddellik diskwalifiseer.

Navrae kan gerig word aan: kan gerig word aan: Mnr. W. Jonker of Me. E. de Wet by Tel: 027-3418 500

Aansoeke kan gerig word aan:

Die Munisipale Bestuurder
Hantam Munisipaliteit
Dr. Nelson Mandela Rylaan 20
Privaatsak X14
Calvinia,
8190
Epos: petersone@hantam.gov.za

- U aansoek sal onderworpe wees aan ‘n ‘vetting’ proses wat ‘n mediese geskiktheidstoets insluit.
- Nie rokers word aangemoedig om aansoek te doen.
- Hantam Munisipaliteit behou die reg voor om nie ‘n aanstelling te doen nie.